


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финуниверситета



Р.М. Сафуанов

(подпись)

« 30 » 08 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

(наименование дисциплины)

по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям)

(код и наименование)

Уфа – 2023

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
(код и наименование специальности)

Разработчики:

Акимбетова Лиана Фанзировна, преподаватель, 1КК
(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии математики и информатики
(наименование)

Протокол от « 28 » 08 _____ 2023 г. № 1

Председатель предметной (цикловой)
комиссии


(подпись)

А.Ф. Юсупова
(инициалы, фамилия)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу по дисциплине
«Информатика»
для специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям),
разработанную преподавателем Уфимского филиала Финуниверситета
Акимбетовой Лианой Фанзировной

Рабочая программа по дисциплине «Информатика» составлена в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания по уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям). Относится к математическому и естественнонаучному циклу в структуре образовательного учреждения.

Рабочая программа содержит два раздела: «Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение» и «Прикладное программное обеспечение», изучение которых позволяет учащимся получить необходимые знания в области информатики.

Содержание дисциплины отражает основные знания и умения по каждой теме курса, а также практические занятия. Практические занятия, предусмотренные рабочей программой, взаимосвязаны с основным теоретическим материалом и призваны способствовать приобретению практических навыков. Степень сложности практических занятий соответствует уровню и профессиональной направленности студентов.

Ведущий программист ИП Ибрагимова Э.Р. И.С. Каримов



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу по дисциплине
«Информатика»
для специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям),
разработанную преподавателем Уфимского филиала Финуниверситета
Акимбетовой Лианой Фанзировной

Рабочая программа, составлена в соответствии с Федеральным государственным и образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Программа содержит паспорт программы, в котором определено место учебной дисциплины «Информатика» в структуре основной профессиональной образовательной программы, формулируются цели и задачи преподавания дисциплины. В программе раскрываются требования к результатам освоения дисциплины по формированию у студентов компетенций, позволяющих реализовать на практике полученные знания, умения и навыки.

Следует отметить, что разделы программы учебной дисциплины «Информатика» выстроены достаточно логично. Проводится полное и четкое изложение предмета. В связи с новизной предмета данная программа требует апробации на учебном процессе и внесении на основе этого возможных изменений.

В программе предусмотрены различные формы и методы работы со студентами – лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, что, несомненно, будет способствовать закреплению знаний студентов.

Программа ориентирована на подготовку студентов к использованию полученных знаний и умений в своей профессиональной деятельности. Программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе.

Рецензент:



А.Р. Гарифуллина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. Паспорт рабочей программы дисциплины Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)».

Рабочая программа дисциплины «Информатика» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа дисциплины является обязательной частью общеобразовательного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)».

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Дисциплина формирует следующие базовые и профессиональные компетенции:
ОК 1 – ОК 9, ПК 3.1, ПК 4.5.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь: работать с графической оболочкой Windows; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; применять антивирусные средства защиты информации; работать с устройствами компьютера, файлами и папками; создавать резервные копии и архивы данных; использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать: методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; общий состав структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем; программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоения программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка 102 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка **68** часов;

самостоятельная работа 34 часа.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объём в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)		102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		68
в том числе:		
	теоретические занятия	34
	практические занятия	32
	лабораторные занятия	
	контрольные работы	2
	курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		34
в том числе:		
	самостоятельная работа над курсовым проектом (работой) (если предусмотрено)	
	
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, внеаудиторная самостоятельная работа и т.д.)		
Промежуточная аттестация в форме <u>дифференцированный зачет</u> (указать)		

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов	Объём в часах
1	2	3
Раздел 1 « <u>Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение</u> »		30
Тема 1.1. «Понятие и свойства информации. Организация размещения и хранения информации. Роль информации в современном обществе: экономической, социальной, культурной,	Содержание учебного материала	
	1. Введение. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития информационных ресурсов. Подходы к понятию информации и измерению информации.	4
	Самостоятельная работа студентов 1. Конспект, УП 1 2. Контрольные вопросы 3. Подготовка докладов по теме.	6

образовательной сферах»		
Тема 1.2. «Архитектура персонального компьютера. Программное обеспечение вычислительной техники. Операционные системы».	Содержание учебного материала 1. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем, джойстик; мультимедийные компоненты. 2. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды Самостоятельная работа студентов 1. Конспект, УП 3 2. Контрольные вопросы к тесту на знание клавиатуры	4 2
Тема 1.3. «Сервисное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы».	Содержание учебного материала Понятия о сервисном программном обеспечении, о назначении файловых менеджеров, об архиваторах и их назначении; научить работать с архиватором WinRar. Практические занятия 1. Работа с файловой системой. Создание архивов. Самостоятельная работа студентов 1. Сообщения-презентации по теме «Сервисные программы» 2. Контрольные вопросы к тесту «Архитектура ПК, ПО»	2 2 2
Тема 1.4. «Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации»	Содержание учебного материала 1. Обработка информации центральным процессором и организация оперативной памяти компьютера. Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт-диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках: сектор, таблица размещения, область данных. 2. Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Криптографические методы защиты. Защита информации в сетях, подпись. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы. Практические занятия 1. Работа с антивирусными программами Самостоятельная работа студентов 1. Конспект. УП 6. 2. Контрольные вопросы	4 2 2
Раздел 2 «Прикладное программное обеспечение»		72
Тема 2.1. «Текстовые процессоры»	Содержание учебного материала 1. Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах	6

	<p>одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста.</p> <p>2. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов.</p> <p>3. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Создание и сохранение документа. Форматирование и редактирование.</p> <p>2. Работа с газетными колонками, списками. Вставка объектов в документ, редактирование и форматирование рисунка, таблицы, диаграммы.</p> <p>3. Создание и применение стилей, оглавлений.</p> <p>4. Создание и использование шаблонов</p>	6
	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Конспект. УП 8.</p> <p>2. Контрольные вопросы</p> <p>3. Подготовка к ОКР</p>	4
Тема 2.2. «Табличные процессоры»	Содержание учебного материала	
	<p>1. Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек.</p> <p>2. Строка меню. Панели инструментов. Работа с листами. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации. Наглядное оформление таблицы.</p> <p>3. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков. Способы поиска (фильтрации) информации в электронной таблице.</p>	6
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Создание, заполнение, оформление и редактирование ЭТ. Печать таблицы.</p> <p>2. Проведение расчетов в ЭТ с использованием формул, функций.</p> <p>3. Создание и редактирование диаграмм. Связывание листов с помощью формул. Одновременный ввод информации на листы.</p> <p>4. Решение экономических задач в MS Excel.</p> <p>5. Осуществление обмена данными между приложениями MS Office. Обработка информации в электронных таблицах</p> <p>Вычисление, построение диаграмм в ТП MS Excel</p>	10
	Контрольная работа по разделу 2	2

	Самостоятельная работа студентов 1. Конспект, УП 9. 2. Сообщения-презентация по теме «Табличные процессоры. Назначение» 3. Контрольные вопросы к тесту «ТП Excel»	8
Тема 2.3. «Графические редакторы».	Содержание учебного материала	
	1. Виды графических изображений. Понятие растровой и векторной графики. Графический редактор Paint и его инструменты. 2. Программа для создания презентаций, слайд шоу и других видов отчётных данных PowerPoint.	4
	Практические занятия 1. Создание презентации на базе шаблона. 2. Обработка изображения с помощью графического редактора. 3. Создание презентации с использованием собственных графических изображений	2
	Самостоятельная работа студентов 1. Конспект, УП 10. 2. Контрольные вопросы.	4
Тема 2.4. «Системы управления базами данных».	Содержание учебного материала	
	1. Создание структуры реляционной базы данных. Таблицы как основной конструктивный элемент базы данных. Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание таблиц базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Скрытие полей и записей. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. 2. Формулы запроса. Понятие и структура отчета. Модернизация отчета.	4
	Практические занятия 1. Ввод, форматирование, редактирование данных в таблицах базы данных. 2. Создание и модификация форм. 3. Создание простых и сложных запросов. 4. Создание и модернизация отчетов. 5. Создание сложного документа, содержащего текст, вычисления, диаграммы, объекты, элементы базы данных.	10
	Самостоятельная работа студентов 1. Конспект, УП 11. 2. Сообщения-презентация по теме «СУБД. Виды. Назначение» 3. Контрольные вопросы к тесту «ППО» 4. Подготовка к зачету по курсу	6
Всего:		102

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах),

наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ указываются в каждом разделе, а также указывается тематика самостоятельной работы. Если предусмотрен курсовой проект (работа) по дисциплине, описывается его примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции графы 3 (отмечено звездочкой *)

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует учебного кабинета Проффессиональных дисциплин; лаборатории Информатики.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором

Оборудование лабораторий и рабочих мест лаборатории: современные персональные компьютеры; локальная сеть с выходом в глобальную сеть Интернет; лицензионное программное обеспечение; мультимедийное оборудование (видеопроектор).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сергеева И.И. Информатика/ И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. – 384 с. - <https://znanium.com/catalog/document?id=357118>

2. Нестеров, С. А. Базы данных: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Нестеров. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 230 с. — URL: <https://urait.ru/book/bazy-dannyh-511650>

Дополнительные источники:

1. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб. пособие для СПО / Н.Г. Плотникова. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2021. – 124 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=370445>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, устных и письменных опросов, тестировании, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; общий состав структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем; программные продукты и пакеты прикладных программ</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: работать с графической оболочкой Windows; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; применять антивирусные средства защиты информации; работать с устройствами компьютера, файлами и папками; создавать резервные копии и архивы данных; использовать изученные прикладные программные средства</p>	<p><i>Текущий контроль качества обученности студентов осуществляется в устной и письменной формах:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>а) проверка качества подбора дидактических материалов,</i> <i>б) проверка осуществления анализа и реферирования научно-методической и учебной литературы при выполнении системы самостоятельных работ по лекционному курсу;</i> <i>в) проверка качества сбора дополнительных материалов, Эта деятельность осуществляется посредством:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>а) проведения экспресс-опросов,</i> <i>б) фронтальных устных опросов,</i> <i>в) тестирования по отдельным темам или блокам тем,</i> <i>г) проверки правильности решения задач по образцу и ситуационных задач,</i> <i>д) выполнения практических работ</i> <p><i>Периодический (рубежный) контроль – в виде письменных контрольных работ как результат освоения ведущих тем и разделов дисциплины.</i></p> <p><i>Промежуточный контроль в виде:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>а) устных зачетов по теме или блоку тем,</i> <i>б) контрольных тестовых заданий</i> <i>в) обязательной контрольной работы.</i> <p><i>Итоговый контроль в виде дифференцированного зачета по дисциплине.</i></p>

Результаты обучения переносятся из паспорта рабочей программы. Перечень форм контроля и оценки следует конкретизировать с учётом специфики обучения по учебной программе данной дисциплины.